

Załącznik nr 2

do UMOWY O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Nr.

w trybie art.14 ust.3 ustawy z dnia 11 września
2015 r o zdrowiu publicznym
(t. j. Dz. U z 2022r., poz. 1608)

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu2023r. pomiędzy:

Gminą Tomice ul. Wadowicka 51, 34-100 Tomice, NIP 551 116 39 35
reprezentowaną przez **Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomicach**,
ul. Wadowicka 49, 34-100 Tomice – **Jadwigę Kwarciak** na podstawie pełnomocnictwa
Wójta Gminy Tomice z dnia 03.03.2020 r.

zwaną dalej **Zleceniodawcą lub „Administratorem” (Administratorem danych)**

z jednej strony

a

.....

z siedzibą w, wpisaną(-nym) do Krajowego Rejestru
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr. NIP.....,
zwaną(-nym) dalej **Zleceniobiorcą**, z drugiej strony

reprezentowaną(-nym) przez

zgodnie z wyciągiem z właściwego rejestru* / ewidencji* / pełnomocnictwem*,
załączonym(i) do niniejszej umowy, zwanym(i) dalej **Zleceniobiorcą lub „Podmiotem
przetwarzającym”**

zwanymi każdą z osobna w dalszej części Umowy „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie obowiązku prawnego wynikającego z art. 28
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie
swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych)” dalej RODO.

Zważywszy, że:

- Na podstawie umowy Nr z dnia2023r. zwanej dalej „Umową główną”,
Zleceniobiorca będzie wykonywał odpłatne świadczenie na rzecz Administratora usług
z zakresu organizacji kolonii (nazwa zadania) :
Zleceniobiorca w ramach usług będzie miał dostęp do danych osobowych, których
administratorem jest Zleceniodawca,

Niniejszym, Strony postanawiają zawrzeć Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych dalej „Umowa”, o następującej treści:

§1.

Oświadczenia Stron

1. Powierzający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Na podstawie art. 28 „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)” zwanego dalej RODO, Administrator danych powierza Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe, które zgromadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zleceniobiorca jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu RODO.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§2.

Cel, zakres, charakter, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Zakres danych, których przetwarzanie Administrator danych powierza Zleceniobiorcy:
 - a) *Dane dzieci zakwalifikowanych do udziału w kolonii: imię, nazwisko, pesel, data urodzenia, adres zamieszkania, informacje o stanie zdrowia i szczepieniach dziecka*
 - b) *Dane rodzica dziecka: imię, nazwisko, nr. telefonu.*
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych jedynie w celu realizacji określonego w §1 oraz §2 przedmiotu umowy głównej.
3. Zleceniobiorca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe dane w okresie *obowiązania umowy głównej.*
4. Zleceniobiorca będzie przetwarzał powierzone dane osobowe w formie *papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych.*
5. W stosunku do danych podejmowane mogą być następujące kategorie czynności przetwarzania: *zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie*

poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

6. Kategorie osób, których dane Administrator powierza w przetwarzanie Zleceniobiorcy:
 - a) *Osoby z terenu gminy Tomice zakwalifikowane do udziału w kolonii letniej.*
7. Rodzaj danych osobowych, podlegających powierzeniu na podstawie niniejszej umowy:
 - a) *Dane zwykle oraz dane szczególnej kategorii uczestników kolonii, o których mówi art. 9 ust 1 RODO osób z terenu Gminy Tomice zakwalifikowanych do udziału w kolonii letniej.*
8. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Zleceniobiorca wskaże lokalizacje, w których przetwarza powierzone dane oraz niezbędne zasoby służące do tego przetwarzania.

§3.

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony deklarują wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia praw i wolności osób fizycznych, których dane osobowe podlegają powierzeniu.
2. Zleceniobiorca przetwarzać będzie powierzone dane osobowe na podstawie przepisów RODO.
3. Zleceniobiorca przetwarza dane osobowe wyłącznie w sposób określony w niniejszej umowie lub na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy, chyba że obowiązek przetwarzania nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Zleceniobiorca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z prawem, a w szczególności, do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - b) podejmowania wszelkich środków wymaganych na mocy art. 32 RODO, w tym w szczególności:
 - uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia,

- Zleceniobiorca wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku,
- Zleceniobiorca oceniając, czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, uwzględnia w szczególności ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych,
 - Zleceniobiorca zapewnia, iż każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Zleceniobiorcy, która ma dostęp do danych osobowych, będzie je przetwarzać wyłącznie na polecenie Zleceniodawcy, chyba że odgórnie wymaga tego od niej prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego;
- c) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki, o których mowa w lit. a oraz b niniejszego punktu;
- d) zapewnienia, aby osoby zatrudnione przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych
- zostały dopuszczone do przetwarzania danych wyłącznie na podstawie nadanego przez Zleceniobiorcę, indywidualnego upoważnienia
 - zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, nadto zobowiązały się do ich przestrzegania jak również do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych i sposobów ich zabezpieczenia, chyba że osoby te podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
- e) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- f) zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo są przetwarzane oraz komu są lub będą udostępnione;
- g) prowadzenie rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora, zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO, chyba że w stosunku do Zleceniobiorcy znajduje zastosowanie wyjątek, o którym mówi art. 30 ust 5 RODO;
- h) udostępnienia Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO
- i) zapewnienia, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa;
5. Zleceniobiorca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO

6. Zleceniobiorca, uwzględniając charakter przetwarzania zobowiązany jest do realizacji obowiązków jakie nakłada na niego art. 32 - 33 RODO
7. Zleceniobiorca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 34–36 RODO
8. Zleceniobiorca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, w okresie 14 dni od zakończenia umowy, usuwa lub zwraca administratorowi wszelkie dane osobowe przetwarzane w formie papierowej lub elektronicznej oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych. Jednocześnie Zleceniobiorca deklaruje, iż we wskazanym powyżej terminie przekaże Zleceniodawcy:
 - a) protokół usunięcia danych zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 lub
 - b) protokół zwrotu danych zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 lub
 - c) oświadczenie o pozostawieniu danych osobowych ze względu na szczególne przepisy prawa określone załącznikiem nr 3

W przypadku konieczności zachowania tylko części danych uzyskanych w związku z realizacją umowy głównej oraz niniejszej umowy ze względu na szczególne przepisy prawa Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy odpowiednio protokół zniszczenia lub zwrotu danych oraz oświadczenie o pozostawieniu danych osobowych niezbędnych do spełnienia przepisów prawa.

9. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi, Inspektorowi Ochrony Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
10. Zleceniobiorca *ma prawo* powierzyć (podpowierzyć) przetwarzania danych podmiotom trzecim za uprzednią szczegółową lub ogólną pisemną zgodą Administratora danych.
11. Przy podpowierzaniu danych Zleceniobiorca zobowiązuje się respektować zapisy §4 niniejszej umowy
12. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia, że dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
13. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcę o wszystkich naruszeniach lub uzasadnionych podejrzeniach naruszenia ochrony danych osobowych.
14. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcę o wszelkich żądaniach udostępnienia danych, w tym żądaniach udostępnienia danych przez upoważnione organy państwa.

15. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
16. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa.
17. W wypadku zmiany przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i innych ustaw szczególnych regulujących tę materię, Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostosowania zasad przetwarzania danych, do nowych przepisów.

§4.

Zasady podpowierzenia danych

1. *Jeżeli do wykonania w imieniu Zleceniodawcy konkretnych czynności przetwarzania podmiot przetwarzający będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego, na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostaną - na mocy umowy lub innego aktu prawnego, które podlegają prawu Unii lub prawu państwa członkowskiego - te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej umowie. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Zleceniobiorcy.*
2. *Zleceniodawca wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Zleceniobiorcę z usług innego podmiotu przetwarzającego.*
3. *Podmiot przetwarzający przekazuje Administratorowi informację o podmiotach przetwarzających, którym powierza dane osobowe Administratora, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowy*
4. *Podmiot przetwarzający będzie informował Zleceniodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, w terminie co najmniej 30 dni przed planowaną zmianą, dając tym samym Zleceniodawcy możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.*

§5.

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Podmiot przetwarzający zaś ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych wyłącznie, gdy nie dopełnił obowiązków wynikających wprost z niniejszej umowy lub które wynikają z RODO, bądź też, gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom

§6.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych obowiązuje na czas trwania umowy Nr. z dnia2023r. na organizację kolonii (nazwa zadania) :

**Zleceniodawca
(Administrator)**

**Zleceniobiorca
(Podmiot przetwarzający)**

.....
Podpis i pieczęć Zleceniodawcy
(Kierownika GOPS)

.....
Podpis i pieczęć Zleceniobiorcy

.....
Kontrasygnata głównego księgowego

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr

.....

(nazwa lub pieczęć firmy)

....., dnia

PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dotyczy: zniszczenia danych osobowych papierowych i elektronicznych, ich kserokopii, kopii elektronicznych oraz nośników danych po zakończeniu umowy Nr z dnia2023r. (dalej Umowa główna) zgodnie z umową powierzenia danych osobowych Nr z dnia2023r. (dalej Umowa)

W celu wywiązania się z zapisów Umowy, firma [.....] jako podmiot przetwarzający, dokonał usunięcia wszelkich danych osobowych do których uzyskała dostęp podczas realizacji umowy głównej z następujących lokalizacji:

.....
.....

oraz urządzeń typu (*zaznaczyć właściwe*):

- Komputery stacjonarne i laptopy
- Serwery stacjonarne i wirtualne
- Firmowe serwery www, pocztowe, ftp
- Serwery www, pocztowe, ftp usługodawców zewnętrznych
- Rozwiązania chmurowe (np. konta Google, Microsoft, Dropbox)
- Drukarki, kserokopiarki
- Urządzenia mobilne (telefon, tablet, smartfon, smartwatch, inne)
- Inne urządzenia (posiadające własną pamięć do przechowywania plików, których użycie było niezbędne do realizacji umowy głównej, np. aparat fotograficzny, kamera, dyktafon)

Formy przetwarzania jakie uległy zniszczeniu (*zaznaczyć właściwe*):

- Forma papierowa
- Kserokopie danych
- Forma elektroniczna:
 - Systemy informatyczne
 - Bazy danych
 - Formaty plików (np. docx, xlsx, pdf, jpg, bmp, mpeg, avi, inne)
 - Poczta e-mail
 - Strony www, w tym pliki cookie
 - Aplikacje online (*wymienić jakie*)
 - Kopie bezpieczeństwa
- Nośniki danych:
 - Dyski twarde (w tym przenośne)
 - Dyski wirtualne
 - Zasoby udostępniane sieciowo
 - Płyty CD/DVD
 - Pendrive, karty pamięci (w tym te zamontowane w urządzeniach mobilnych)

W związku z podpowierzeniem danych osobowych innym podmiotom załącznikiem do protokołu stanowią protokoły zniszczeń otrzymane od tych podmiotów.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany , stanowisko/funkcja
....., jako osoba reprezentująca podmiot o nazwie
.....(dalej podmiot przetwarzający) potwierdzam fakt zniszczenia
danych osobowych do których podmiot przetwarzający miał dostęp w związku z zawarciem i
realizacją umów **Nr z dnia2023r.** (Umowa główna) zgodnie z umową powierzenia danych
osobowych **Nr z dnia2023r.** (Umowa).

Ponadto oświadczam, iż sposoby usunięcia danych wyszczególnione w treści niniejszego protokołu gwarantują, że dane te nie mogą zostać ponownie odtworzone.

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Zleceniobiorcy

Protokół zostaje sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1. Administrator
2. Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr

....., dnia
(nazwa lub pieczęć firmy)

PROTOKÓŁ ZWROTU DANYCH OSOBOWYCH

Dotyczy: zwrotu danych osobowych papierowych i elektronicznych, ich kserokopii, kopii elektronicznych oraz nośników danych po zakończeniu umowy Nr z dnia2023r. (dalej Umowa główna) zgodnie z umową powierzenia danych osobowych Nr z dnia2023r. (dalej Umowa)

W celu wywiązania się z zapisów Umowy, firma [.....] (dalej podmiot przetwarzający) zwraca Administratorowi danych [.....] wszystkie dane osobowe do których uzyskał dostęp podczas realizacji umowy głównej. Dane zwracane są z następujących lokalizacji przetwarzania:

1.
.....
2.
.....

Formy przetwarzania, które podlegają zwrotowi (zaznaczyć właściwe):

Forma papierowa

1.
2.
3.

Kserokopie danych

Forma elektroniczna:

- Systemy informatyczne
- Bazy danych
- Formaty plików (np. docx, xlsx, pdf, jpg, bmp, mpeg, avi, inne)
- Poczta e-mail
- Strony www, w tym pliki cookie
- Aplikacje online (wymienić jakie)
- Kopie bezpieczeństwa

Nośniki danych:

- Dyski twarde (w tym przenośne) - (wymienić i opisać każdy z dysków, nr seryjne, jakie dane są na zwracanych nośnikach)
- Dyski wirtualne - (opisać, ile dysków, jakie dane są na zwracanym nośniku)
- Płyty CD/DVD - (płyty muszą być opisane nazwą podmiotu przetwarzającego oraz numerem umowy głównej, każda płyta musi posiadać kolejny numer, opisać, ile płyt, jakie dane są na zwracanym nośniku)
- Pendrive, karty pamięci (w tym te zamontowane w urządzeniach mobilnych) - (opisać, ile nośników danego rodzaju, jakie dane są na zwracanym nośniku)

W związku z podpowierzeniem danych osobowych innym podmiotom załącznikiem do protokołu stanowią dane osobowe oraz protokoły zwrotu danych osobowych otrzymane od tych podmiotów.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, stanowisko/funkcja, jako osoba reprezentująca podmiot o nazwie potwierdzam prawidłowość danych zawartych w protokole zwrotu danych osobowych.

W związku ze zwrotem danych, podmiot przetwarzający oświadcza, że nie posiada już żadnych danych osobowych uzyskanych od Administratora danych w związku z realizacją umowy głównej.

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Zleceniobiorcy

Administrator danych osobowych oświadcza, iż wszelkie dane osobowe przekazane podmiotowi przetwarzającemu w związku z realizacją umowy głównej i umowy powierzenia zostały przez Zleceniobiorcę w całości zwrócone

*Data i podpis Zleceniodawcy / Administratora
(potwierdzającego odbiór danych)*

Protokół zostaje sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1. Administrator
2. Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 3 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr

....., dnia
(nazwa lub pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE O POZOSTAWIENIU DANYCH OSOBOWYCH

Dotyczy: pozostawienia danych osobowych papierowych i elektronicznych, ich kserokopii, kopii elektronicznych oraz nośników danych po zakończeniu umowy Nr z dnia2023r. (dalej Umowa główna) zgodnie z umową powierzenia danych osobowych Nr z dnia2023r. (dalej Umowa)

Ja, niżej podpisany, stanowisko/funkcja, jako osoba reprezentująca podmiot o nazwie (dalej podmiot przetwarzający) oświadczam, iż na podstawie przepisu prawa pozostawiliśmy dane osobowe uzyskane w związku z realizacją umowy głównej w celu/celach Ich usunięcie lub zwrot nastąpi po ustaniu celu przetwarzania, czyli z czego zobowiązujemy się przedstawić protokół.

Zakres danych, których pozostawienie przez podmiot przetwarzający jest wymagane przepisami prawa:

1.
2.
3.

Forma przetwarzania: Papierowa Elektroniczna

Lokalizacja przetwarzania danych:
.....

W związku z pozostawieniem wyżej wymienionych danych osobowych wynikającym z konieczności spełnienia przepisu prawa zobowiązujemy się do ich dalszego, odpowiedniego zabezpieczania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Data i podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 4 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Lista podmiotów przetwarzających, którym Zleceniobiorca podpowierza przetwarzanie powierzonych danych osobowych:

LP	Nazwa podmiotu przetwarzającego	Adres podmiotu przetwarzającego	Rodzaj powierzonych usług (np. utrzymanie serwerów itp.)

.....
Data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Zleceniobiorcy